



# PREFEITURA DE ITAQUIRAÍ

## ESTADO DO MATO GROSSO DO SUL

### Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente

#### TERMO DE REFERÊNCIA

#### I. DO OBJETO

1.1. Constitui objeto do presente Termo de Referência, a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de assessoria e consultoria técnica em atividades agropecuárias, em atendimento a demanda da Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente.

#### II. JUSTIFICATIVA

2.1. A contratação de consultoria específica para desenvolver as atividades constantes nesse Termo de Referência justifica-se em função da necessidade de aprimorar, apoiar e incentivar a agricultura familiar, proporcionando sustentabilidade e viabilidade econômica. Justifica-se também pelo fato de que a Prefeitura não possui em seu quadro de servidores, profissionais com qualificação técnica necessária para desenvolver tais atividades.

#### III. ESPECIFICAÇÃO E VALOR DE REFERÊNCIA DO OBJETO

3.1. O custo total estimado da presente aquisição é de R\$ 246.000,00 (Duzentos e quarenta e seis mil reais), baseado nas cotações de preços em anexo, calculado no Mapa Comparativo das Propostas.

Item	Especificação	Unidade	Qtde	Valor	
				Unitário	Total
01	Serviço de assessoria e consultoria técnica especializada em atividades agropecuárias, compreendendo: <ul style="list-style-type: none"><li>Acompanhamento e orientação técnica e agronômica para a Secretaria de Agricultura, Pecuária e meio Ambiente, objetivando o desenvolvimento da Agricultura Familiar do Município de Itaquirai/MS;</li><li>Acompanhamento e orientação técnica de Projetos Pecuários que inclui o melhoramento da alimentação e manejo animal, apoio na sustentabilidade da</li></ul>	200 Hora/Mês	10	24.600,00	246.000,00



# PREFEITURA DE ITAQUIRAÍ

## ESTADO DO MATO GROSSO DO SUL

### Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente

	<p>Agricultura Familiar.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Consulta de demandas e captação de recursos por intermédio da articulação, organização, elaboração de projetos em sistemas ou plataformas específicas, acompanhamento de projetos e orientação geral;</li><li>• Assessoria e orientação técnica aos projetos agropecuários com o objetivo geral de proporcionar a sustentabilidade dos agricultores familiares;</li><li>• Apoio e planejamento das ações da Secretaria de Agricultura, Pecuária e meio ambiente, objetivando o desenvolvimento da Agricultura Familiar do Município de Itaquirai/MS.</li></ul>				
--	---	--	--	--	--

#### IV. LOCAL DE EXECUÇÃO DO OBJETO

4.1. O(s) serviço(s) deverá(ao) ser executado nos locais indicados pela Secretaria Municipal de Agricultura, de acordo com cronograma de execução previamente definido pela mesma.

#### V. PRAZO DE EXECUÇÃO

5.1. A execução deverá ser conforme demanda da Secretaria Municipal de Agricultura, nos moldes a serem definidos pela mesma, com prazo máximo para início de 02 (dois) dias, contados após o recebimento, por parte da contratada, da Autorização de Fornecimento, emitida pelo Departamento de Compras do Município de Itaquirai/MS.

#### VI. CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

6.1. O recebimento do(s) serviço(s) será de forma provisória, para posterior verificação de conformidade do objeto, e definitivamente, após a verificação das especificações e qualidade do mesmo, mediante termo de recebimento, expedido por servidor responsável pelo Órgão competente.



# **PREFEITURA DE ITAQUIRAÍ**

## **ESTADO DO MATO GROSSO DO SUL**

### **Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente**

6.2. Recebido o(s) serviço(s), nos termos acima, se a qualquer tempo durante a sua execução normal, vier a se constatar fatos supervenientes que o torne incompatível com as especificações, proceder-se-á a imediata reparação do mesmo, contados da comunicação da irregularidade pelo Órgão.

#### **VII. FORMA DE SOLICITAÇÃO DE COMPRA**

7.1. O(s) serviço(s) será(o) solicitado(s) através de Autorização de Fornecimento, emitida pelo Departamento de Compras da Secretaria de Administração, devidamente autorizada e assinada pela autoridade competente.

#### **VIII. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

8.1. As despesas decorrentes deste processo ocorrerão por conta da Dotação Orçamentária abaixo relacionada:

**09.01 – Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente**  
**20.606.0017.2.041 – Plano de Fortalecimento da Agricultura Familiar**  
**3.3.90.35 – Serviços de Consultoria**  
**Recurso 100**

#### **IX. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

9.1. Executar o(s) serviço(s), objeto deste termo de referência, no prazo proposto e em conformidade com as especificações exigidas;

9.2. Manter, durante a execução do Contrato/Equivalente, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas por lei;

9.3. Todos os encargos, impostos e taxas que forem devidos em decorrência do objeto deste termo de referência, e outras despesas que se fizerem necessárias ao cumprimento do objeto, será por conta da contratada;

9.4. Apresentar, quando solicitado pelo Contratante, a comprovação de estarem sendo satisfeitos todos os seus encargos e obrigações trabalhistas, previdenciários e fiscais;

9.5. Responder, perante ao Contratante e a terceiros por eventuais prejuízos e danos decorrentes de sua demora ou de sua omissão, na condução do objeto deste instrumento sob a sua responsabilidade ou por erro relativos à execução do objeto deste Contrato;

9.6. Responsabilizar-se por quaisquer ônus decorrentes de omissões ou erros na elaboração de estimativa de custos e que redundem em aumento de despesas ou perda de descontos para o Contratante;



# **PREFEITURA DE ITAQUIRAÍ**

## **ESTADO DO MATO GROSSO DO SUL**

### **Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente**

9.7. Instruir o fornecimento do objeto deste Contrato com as notas fiscais correspondentes, juntando cópia(s) da(s) Autorização de Fornecimento;

9.8. Cumprir todas as leis e posturas federais, estaduais e municipais pertinentes e responsabilizar-se por todos prejuízos decorrentes de infrações a que houver dado causa;

9.9. Não transferir em hipótese alguma, o objeto deste termo de referência a terceiros.

#### **X. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

10.1. Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos por ela;

10.2. Fornecer e colocar à disposição da Contratada todos os elementos e informações que se fizerem necessários à execução do objeto;

10.3. Proporcionar condições para a boa consecução do objeto deste Termo de Referência;

10.4. Notificar, formal e tempestivamente, a Contratada/Fornecedora sobre as irregularidades observadas no cumprimento do Contrato;

10.5. Notificar a Contratada/Fornecedora, por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;

10.6. Fiscalizar o presente Contrato/Equivalente através do Órgão competente;

10.7. Acompanhar prestação do(s) serviço(s) efetuado(s) pela Contratada/Fornecedora, podendo intervir durante a sua execução, para fins de ajustes ou suspensão do mesmo.

#### **XI. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

11.1. Os pagamentos devidos a contratada serão efetuados pela Secretaria Municipal de Finanças, em até 30 (trinta) dias após o recebimento do(s) produto(s), e mediante a apresentação de faturas ou notas fiscais devidamente atestadas e visadas, por funcionários da Prefeitura de Itaquirai/MS.

#### **XII. ACOMPANHAMENTO DA LICITAÇÃO**

12.1. A Secretaria Municipal de Agricultura exercerá ampla, irrestrita e permanente fiscalização de todas as fases de cumprimento do contrato ou equivalente, e, a Contratada/Fornecedora aceitara, integralmente, todos os métodos e processos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela mesma, a qual nomeara um



# **PREFEITURA DE ITAQUIRAÍ**

## **ESTADO DO MATO GROSSO DO SUL**

### **Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente**

funcionário, para exercer tal função, cabendo a ele toda a fiscalização para o total cumprimento do objeto.

### **XIII. SANÇÕES**

13.1. A disciplina das infrações e sanções administrativas aplicáveis no curso do processo de licitação e da contratação é aquela prevista na Lei nº. 8.666/93.

Itaquirai/MS, 18 de abril de 2017.

---

**Ivanir Vieira da Silva**  
Secretário Municipal de Agricultura